

WNIOSEK

STYPENDIUM
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE
2019

WNIOSEK o przyznanie STYPENDIUM PREZYDENTA MIASTA GLIWICE 2019
(za osiągnięcia w roku szkolnym 2018/2019)

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy -
2. Wniosek złożony przez: dyrektora, nauczyciela szkoły, rodzica, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia osobiście. – *właściwe zakreślić*
3. Kontakt do wnioskodawcy: telefoniczny - - -
(numer telefonu)
- lub/i mailowy -
(adres e-mail)

II. Dane ucznia:

1. Imię i nazwisko ucznia -
2. PESEL ucznia -
3. Adres zamieszkania
4. W roku szkolnym 2018/2019 uczeń uczęszczał do szkoły -
..... w klasie -
(nazwa i adres szkoły)
5. Średnia z ocen uzyskanych w klasyfikacji za rok szkolny 2018/2019 -
6. Od **2.09.2019 roku** uczeń uczęszcza do szkoły -
(nazwa i adres szkoły)
..... w klasie -
7. Osiągnięcia ucznia - naukowe lub artystyczne, na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim. (*Osiągnięcia wymienione w § 4 załącznika do uchwały nr VII/133/2019 Rady Miasta Gliwice z 11 lipca 2019 r.*).

Lp.	Olimpiady, konkursy przedmiotowe, osiągnięcia artystyczne w roku szkolnym 2018/2019	Osiągnięcia (uzyskał tytuł - finalisty, laureata, uczestnika)
1.		
2.		
3.		
...		

III. Wykaz dokumentów załączonych do wniosku, stanowiących potwierdzenie osiągnięć ucznia wymienionych w pkt. II, ppkt. 7.

(Kserokopie dokumentów – kopie dyplomów, zaświadczeń i świadectw potwierdzające uzyskane osiągnięcia naukowe lub artystyczne i wyniki w nauce. Szczegółowo określone w Uchwale nr VII/133/2019 Rady Miasta Gliwice z dnia 11 lipca 2019 r. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.).

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- ...

Stwierdzam, że przedstawione informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Gliwice, dn.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uprzejmie proszę o potwierdzenie wniosku w sekretariacie szkoły (do której uczeń uczęszcza od 2.09.2019 lub uczęszczał w roku szkolnym 2018/2019).

Potwierdzam, że Uczeń uczęszcza / uczęszczał * do	 (pieczęć szkoły)
--	---------------------------

** niepotrzebne skreślić*

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADAŃ USTAWOWYCH*

1. **Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu** realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadania publicznego tj. przyznania stypendium Prezydenta Miasta Gliwice dla uczniów w 2019 r. w ramach „Miejskiego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę w Gliwicach” zgodnie z regulaminem zatwierdzonym uchwałą nr VII/133/2019 Rady Miasta Gliwice z dnia 11 lipca 2019 r.
2. **Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice.** W sprawach ochrony danych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu) lub korespondencją e-mail iod@um.gliwice.pl z **inspektorem ochrony danych**.
3. **Każda osoba, której dane dotyczą może** zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania) lub ograniczenia przetwarzania. Ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych lub podanie niepełnych danych może uniemożliwić załatwienie sprawy i wywołuje skutki wynikające wprost z przepisów.
4. **Dodatkowe informacje:**
 - a) dane osobowe mogą być przekazywane:
 - innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych,
 - innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na prezydenta miasta obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych,
 - b) dane przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,
 - c) w Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie,
 - d) dane osobowe wykorzystujemy również do realizacji innych zadań publicznych związku z art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym oraz zawierania i wykonania umów cywilnoprawnych i z zakresu prawa pracy oraz w wyjątkowych sytuacjach za zgodą – dodatkowe informacje o przetwarzaniu danych przez Urząd są dostępne w Biuletynie informacji publicznej Urzędu (w module Bezpieczeństwo danych osobowych).

*Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dnia 27 kwietnia 2016 r.