

Zarządzenie Nr 0050.12.2022

Wójta Gminy Policzna
z dnia 24 stycznia 2022r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Policzna w roku szkolnym 2022/2023, a także podanie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz.1372 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności oraz kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Policzna na rok szkolny 2022/2023 stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Ustalam wzór deklaracji kontynuacji edukacji przedszkolnej dziecka stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Ustalam wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola /oddziału przedszkolnego stanowiący załącznik Nr 3 /Nr 6 do zarządzenia.

§ 4.

Ustalam wzór oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata do przedszkola stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia, oraz oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka stanowiący załącznik Nr 5 do zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Zespołu Placówek Oświatowych Policzna i Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Czarnolesie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dnem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Tomasz Adamczak

1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Policzna

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	od 11 lutego do 21 lutego 2022 roku	-
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 28 lutego do 14 marca 2022 roku	od 14 kwietnia do 25 kwietnia 2022 roku
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu	do 17 marca 2022 roku	do 6 maja 2022 roku
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	18 marca 2022 roku	10 maja 2022 roku
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 21 marca do 24 marca 2022 roku	od 12 maja do 16 maja 2022 roku
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28 marca 2022 roku	20 maja 2022 roku

2. Kryteria

L.p.	Kryteria ustawowe brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

L.p.	Kryteria samorządowe brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego Uchwała Nr XXIX/188/2017 Rady Gminy Policzna z dnia 24 marca 2017r.	Liczba punktów
1.	Oboje rodziców (rodzic samotny) pracują lub studiują w trybie dziennym	10 punktów
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do tego samego przedszkola lub szkoły	9 punktów
3.	Dzieci z rodzin pozostających pod opieką GOPS	3 punkty
4.	Zadeklarowanie przez rodzica kandydata korzystania z pełnej oferty przedszkola	2 punkty

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów ustawowych:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.)

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata/ opiekuna prawnego.

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów samorządowych:

- 1) oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym,
- 2) oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola, kontynuacji nauki w szkole podstawowej (w tej samej miejscowości) w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne,
- 3) oświadczenie rodziców o korzystaniu z opieki GOPS,
- 4) oświadczenie rodzica dotyczące deklarowanego pełnego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (8 godzin dziennie).

Oświadczenia wyżej wymienione składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:
"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".