**Zarządzenie Nr 0050.12.2021**

**Wójta Gminy Policzna**

**z dnia 27 stycznia 2021r.**

**w sprawie ustalenia na rok szkolny 2021/2022 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Policzna, a także podanie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz.910 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności oraz kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Policzna na rok szkolny 2021/2022 stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Ustalam wzór zgłoszenia do klasy pierwszej stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Zespołu Placówek Oświatowych Policzna i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

/-/ mgr inż. Tomasz Adamiec

**Załącznik nr 1** do Zarządzenia Nr 0050. 12.2021

Wójta Gminy Policzna z dnia 27 stycznia 2021r.

**1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Policzna**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| 1 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (załącznik nr 2). | Od 12 lutego do  26 lutego 2021r. | Od 30 marca do  7 kwietnia 2021r. |
| 2 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | Do 5 marca 2021r. | Do 12 kwietnia 2021r. |
| 3 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjną listy kandydatów niezakwalifikowanych. | 12 marca 2021r. | 19 kwietnia 2021r. |
| 4 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | Od 15 marca 2021r.  do 22 marca 2021r. | Od 26 kwietnia 2021r.  do 30 kwietnia 2021r. |
| 5 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 29 marca 2021r. | 7 maj 2021r. |

**2. Kryteria**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium**  **Uchwała Nr XXIX/189/2017 Rady Gminy Policzna z dnia 24 marca 2017r.** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów** |
| 1. | Kandydat zamieszkały w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej z szkoły | 5 | Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego kandydata o miejscu zamieszkania |
| 2. | Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego | 5 | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego |
| 3. | Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w tej szkole co kandydat w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja | 3 | Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego potwierdzające realizację obowiązku nauki |
| 4. | Miejsce pracy rodziców/ opiekunów prawnych znajduje się w pobliżu szkoły | 3 | Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o miejscu pracy |
| 5. | W pobliżu szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej opieki | 3 | Oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o zamieszkaniu krewnych kandydata, którzy wspierają rodziców w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki |

**Załącznik nr 2** do Zarządzenia Nr 0050. 12.2021

Wójta Gminy Policzna z dnia 27 stycznia 2021r.

……………………………..

(pieczęć szkoły)

**ZGŁOSZENIE**

**DO KLASY PIERWSZEJ**

**I. Dane o dziecku**

1.Nazwisko i imiona dziecka…………………………………………...........................……………...

2.PESEL dziecka……………………………………………………...........................………………………

3.Data i miejsce urodzenia………………………………………..........................…………………..

4.Adres zamieszkania dziecka……………………………………..........................………………….

**II. Dane o rodzinie**

1. Matka ( opiekun prawny) Ojciec ( opiekun prawny )

Imię i nazwisko: ……………............…………….. ………………………………..........

Telefon kontaktowy: ……............……………… ………………………..................

Adres zamieszkania: ………............……………. ………………………………………

….....……………………………………………………. ………………………………………

E-mail: .......................................................... ............................................

2. Rodzinę stanowi ………….osób , w tym ……………dzieci.

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu i załącznikach do zgłoszenia będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020r., poz.910 z późn. zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia są odpowiednio do placówki do której został złożony wniosek, dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

Oświadczenie:

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu i załącznikach do zgłoszenia dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie ze zgłoszeniem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz.1781 )oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Oświadczenia wyżej wymienione składa się pisemnie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia* ''.

…………………………… …………………………………

( miejscowość i data) ( podpisy rodziców/ opiekunów)