

Umowa Nr/2022
na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej w Publicznym Przedszkolu nr 3
w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2 – Etap I

zawarta dnia2022 r. w Świebodzinie pomiędzy:

Gminą Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin, NIP 927-00-09-197 w imieniu której działa Publiczne Przedszkole Nr 3 w Świebodzinie zwany dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez: **mgr Barbarę Pilecką – Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie** przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej –Danutay Hekawa

a

....., z siedzibą w:,
NIP, Regon:, zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”, który reprezentowany jest przez – właściciela firmy.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia publicznego na podstawie zapisów regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130.000złoty w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 5/2021 Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie z dnia 01.02.2021 r., została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

Wymiana i naprawa stolarki okiennej i drzwiowej w budynku Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie przy ul. Zachodniej 2 – Etap I

2. Zakres robót budowlanych musi być zgodny z zapisem zawartym w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszej umowy, w tym:

1/ Projekt budowlany na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2 opracowany w miesiącu marcu 2022 r. przez Zakład Projektowania i Nadzoru Budowlanego Jacek Kucharzewski Pl. Jana Pawła II 14/8, 66-200 Świebodzin,

2/ Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Zielonej Górze ul. Kopernika 1, 65-063 Zielona Góra, który udzielił pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych polegających na wymianie i naprawie stolarki okiennej i drzwiowej w budynku Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie przy ul. Zachodniej 2, wpisanego do rejestru zabytków pod nr 2190 i 2450, zgodnie z projektem budowlanym opracowanym przez tech. bud. Jacka Kucharzewskiego w marcu 2022 r. – Decyzja z dnia 11.07.2022 r.

3. Szczegółowy zakres robót jest zgodny z ofertą na wymianę i naprawę stolarki okiennej i drzwiowej w budynku Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2 - Etap I, złożoną dniar, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin i warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy wymieniony w § 1 w terminie **odr. dor.**

2. Przez termin zakończenia przedmiotu umowy należy rozumieć termin odbioru końcowego.

§3

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia zadeklarowanego przez Wykonawcę terminu przystąpienia do realizacji zadania.
- 2) Zapewnienia nadzoru inwestorskiego.
- 3) Udziału upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w odbiorze końcowym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Przejścia terenu budowy od Zamawiającego.
 - 2) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych ,ponadto materiały powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 - ustawy Prawo budowlane dostarczając Inspektorowi nadzoru inwestorskiego każdorazowo dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobów do obrotu i stosowania, przed ich wmontowaniem.
 - 3) Wykonania robót będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz powołanymi w nich normami i przepisami.
 - 4) Należytego zabezpieczenia robót oraz dbania o stan techniczny przez czas trwania realizacji przedmiotu umowy ze szczególnym uwzględnieniem ochrony znajdującego się tam mienia oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa w sposób gwarantujący ochronę zdrowia i życia ludzi.
 - 5) Utrzymania terenu w obrębie prowadzonych robót w należyтым porządku, przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
 - 6) Ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
 - 7) Niezwłocznego informowania Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 - 8) Informowanie przedstawiciela Zamawiającego o problemach i rozbieżnościach związanych z rozwiązaniami technicznymi zawartymi w opisie robót a stanem istniejącym.
 - 9) Zgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót.

§ 4

Kierownictwo robót, nadzór inwestorski

1. Zamawiający oświadcza, że powołał Inspektora Nadzoru w osobie, **uprawnienia**..... oraz, że Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i jest uprawniony w imieniu Zamawiającego do sprawdzania i potwierdzania stopnia zaawansowania robót.
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest

§ 5

Odbiory

1. Przy wykonywaniu wymiany i naprawy stolarki okiennej i drzwiowej w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2 – Etap I, strony ustalają następujące odbiory:
 - a) końcowy po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy,
 - b) odbiór ostateczny-gwarancyjny.
2. W odbiorze końcowym oraz ostatecznym – gwarancyjnym uczestniczy Wykonawca, Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru .
3. Odbiór końcowy następuje po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót Zamawiającemu.

§ 6

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy określonego w §1 stanowić będzie **kwota ryczałtowa:**
Cena nettozłotych, /słownie: /.
plus **podatek VAT**%:złotych, /słownie:/.
Cena brutto:złotych, /słownie:/.
2. Ustalona kwota nie podlega zmianie i renegecji.

3. Należność płatna jednorazowo po protokolarnym odbiorze prac.

§ 7

Rozliczenie i płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie zadania nastąpi po wykonaniu i odbiorze końcowym zadania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy za wykonanie zadania w terminie do 14 dni od daty przedłożenia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancyjnym do Wykonawcy należy realizacja świadczeń gwarancyjnych, który zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad.
4. Gwarancja jakości wykonanego przedmiotu umowy nastąpi przy jego odbiorze końcowym. Protokół odbioru końcowego zadania bez uwag i zastrzeżeń stanowić będzie dokument gwarancyjny.
5. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji w uzgodnionych terminach. Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu Wykonawcy tzw. wykonanie zastępcze, a kosztami obciążyć Wykonawcę umownego, który zobowiązuje do zapłaty w/w kosztów tzw. wykonania zastępczego w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9

Odszkodowania i kary umowne

1. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:
 - a) za przekroczenie terminu w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 100,00 zł. za każdy dzień przekroczenia terminu licząc od umownego terminu jego wykonania,
 - b) za przekroczenie terminu w usunięciu wady, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień przekroczenia terminu licząc od umownego terminu jej usunięcia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca oraz za odstąpienie przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 12

Przepisy szczególne

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

1.

2.....

WYKONAWCA:

1.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej: RODO) informuję, iż:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie z siedzibą w Świebodzinie ul. Zachodnia 2, który reprezentuje Placówkę i jest kierownikiem Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie.

2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: pukaczewski@hotmail.com

3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, tj. w celu zakupu towarów / usług w sposób najkorzystniejszy z punktu widzenia interesów jednostki sektora finansów publicznych.

4.Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, platforma zakupowa, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Gminy Świebodzin, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane takie jak numer telefonu czy adres poczty elektronicznej przetwarzane będą jedynie w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.

5.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.

7.Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8.W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9.Złożenie oferty jest dobrowolne jednak podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem umownym w zakresie podstawowych danych pozwalających na zawarcie umowy czy realizację transakcji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty, ewentualnie uniemożliwi zawarcie i wykonanie umowy. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest dobrowolne.

10. Mając na względzie powyższe, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym pkt. 3 niniejszej klauzuli informacyjnej.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie:

- numer telefonu
- adres poczty elektronicznej

przez Publiczne Przedszkole nr 3 w Świebodzinie, ul. Zachodnia 2, 66-200 Świebodzin

.....
[nazwa administratora danych i jego adres]

w celu ułatwienia kontaktu między administratorem a podmiotem składającym ofertę na dostawę wyrobów / usług.

Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres barpill@wp.pl spod adresu, którego zgoda dotyczy.

.....
Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę*